



JUDEȚUL IALOMIȚA COMUNA CIULNIȚA
Nr. 2570 / 29.11.2018



ANUNȚ

Primăria comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr.68, județul Ialomița, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice temporar vacante de referent, clasa III, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Registrul Agricol.

Probele stabilite pentru concurs sunt:

- proba scrisă în data de 07.01.2019, ora 10,00
- interviul în data de 09.01.2019 ora 10,00,

Ambele probe se vor desfășura la sediul Primăriei comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr.68, jud. Ialomița.

Termenul de depunere al dosarelor 8 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea a III a, respectiv până la data de 13.12.2018, orele 12,00 la registratura primăriei;

Condiții de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante :

- să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999(r) cu modificările și completările ulterioare,
- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice- 6 luni

Bibliografie :

1. Constituția României
2. Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarului public..
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată,
4. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordinul nr. 734/2015 al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ordinul 1003/2015 al Ministerului Finanțelor Publice, Ordinul 480/2015 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ordinul nr.3727/2015 al Institutului Național de Statistică, pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
6. Legea nr.145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol.;
7. Legea cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996 cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs va conține :

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;

- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Relații suplimentare privind depunerea dosarelor se pot obține de la Chițu Nela-inspector SPCEP, str.Matei Basarab,nr.68, jud.Ialomița, tel/fax: 0243 218082, e-mail primariaciulnita@yahoo.com,



PRIMAR
GHISORGHIE STELIȚĂ