

COMUNA CIULNIȚA

JUDEȚUL IALOMIȚA

NR. ____ / _____

APROBAT,

PRIMAR,

GHEORGHE STELICĂ

.....

ANUNȚ

privind ocuparea unor posturi vacante corespunzatoare funcțiilor contractuale din cadrul proiectului

„ ȘCOALA PENTRU VIAȚĂ- Program integrat de acces egal la educație pentru copiii din comuna Ciulnuța, județul Ialomița ”

Primăria Comunei Ciulnița din județul Ialomița scoate la concurs 2 posturi vacante corespunzatoare funcțiilor contractuale de execuție pe perioadă determinate și normă parțială din cadrul proiectului „ ȘCOALA PENTRU VIAȚĂ- Program integrat de acces egal la educație pentru copiii din comuna Ciulnuța, județul Ialomița ” - cod SMIS 2014 -106260

| Nr. crt. | Funcția în proiect | cod COR aferent | Educație (studii) solicitată | Experiența în munca solicitată | Competențe solicitate | Norma zilnică (ore/zi) | Perioada de angajare (luni) | Responsabilitățile postului |
|----------|-------------------------------------|---|------------------------------|--|--|------------------------|-----------------------------|---|
| 1 | Expert organizare tehnică integrată | 242102 (Specialist imbuștărire procese) | Studii superioare | Peste 12 ani experiență generală; Peste 10 ani experiență în organizare-coordonare | Foarte bună cunoaștere a legislației în domeniul fondurilor europene; Foarte bun organizator | 4 | 33 | Elaborează metodologia de implementare integrată a activităților și circulația a GT în activitățile tehnice; Verifică periodic documentele GT rezultate în urma implementării activităților tehnice; Elaborează standardele de calitate pentru activitățile tehnice; Actualizează matricea logică pentru activitățile cu GT; Face raportul tehnic de progres lunar centralizat; Colectează, verifică și preda documentele pentru cererile de prefinanțare / plată / rambursare; Participă la ședințele de proiect; Intocmește raportul lunar de activitate; |
| 2 | Responsabil GT | 333906 (Asistent relații publice și comunicare) | Studii superioare | 5 ani experiență generală; 3 ani experiență în comunicare sau relaționare cu oamenii | Bun comunicator, cunoaștere MS OFFICE | 4 | 33 | Intocmește și actualizează baza de date GT; Sustine comunicarea cu GT; Preia mat de informare GT și le afișează la avizierul proiectului; Face înscrierile GT la activitățile proiectului; Colectează și arhivează doc GT; Participă la ședințele de proiect; Intocmește raportul lunar de activitate |

Concursul se va desfășura în 3 etape:

1. Depunerea dosarelor de candidatură
2. Proba practică de concurs
3. Interviul

DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

În perioada 16 mai – 31 mai 2018 se vor depune dosarele de candidatură.

Termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură este marți, 31.05.2018, ora 10.00.

Dosarele de concurs se vor depune la registratura primăriei la termenul de mai sus, în plic sigilat cu mențiunea: Pentru concursul de ocupare a posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul proiectului „ȘCOALA PENTRU VIAȚĂ- Program integrat de acces egal la educație pentru copiii din comuna Ciulnița, județul Ialomița ” - cod SMIS 2014 -106260. Plicurile vor primi număr de înregistrare cu data și ora depunerii.

Adresa de depunere a dosarelor de candidatură: Primăria Comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr. 68, Sat Ciulnița, Comuna Ciulnița, județul Ialomița – registratură.

Documentele solicitate:

Cerere de înscriere (anexa 1) – completată, semnată și datată de candidat în original

Declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pe care candidează (anexa 2) – completată, semnată și datată de candidat în original (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului) **SAU cazier judiciar**

Adeverința care atestă starea de sănătate și conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății – original

CV în format Europass în limba română (model la adresa <https://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>) – semnat și datat de candidat în original

N.B. La secțiunea „Locul de muncă vizat” din CV se va menționa funcția pentru care candidatul aplică. Lipsa acestei mențiuni conduce la respingerea dosarului.

Copie BI/CI – datată, semnată și conformată cu originalul de candidat

Copie certificat de naștere – datată, semnată și conformată cu originalul de candidat

Copie certificat de căsătorie (dacă este cazul) – datată, semnată și conformată cu originalul de candidat

Copie acte de studii (diplome de absolvire) – datată, semnată și conformată cu originalul de candidat

Copie documente de absolvire a cursurilor de specialitate solicitate (calificări, specializări etc.) – datată, semnată și conformată cu originalul de candidat

Copie după contracte de muncă / adeverințe / recomandări de la locurile de muncă anterioare relevante care să dovedească experiența în muncă solicitată – datată, semnată și conformată cu originalul de candidat

PROBA SCRISĂ DE CONCURS

Probă scrisă ce constă în soluționarea unei spețe specifice implementării fondurilor europene utilizând baza legală ce constituie bibliografia de concurs. Speța în cauză se adaptează fiecărui post în funcție de specificul său.

Proba scrisă va avea loc în data de 11 iunie 2018 la ora 10.00. Vor participa numai candidații care au fost selectați pe baza dosarelor.

Bibliografia concursului este formată din ghidurile POCU 2014-2020:

[Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020](#) și [Anexe](#)

[Corrigendum 2 Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020](#)

[AP 4/Obiectivul specific 4.1/Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate](#) – apel 2016

Documentele de mai sus se regăsesc la adresa <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

Proba scrisă va însuma 100 de puncte. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte. Criteriile de notare vor fi stabilite de comisia de concurs și vor fi aduse la cunoștința candidaților înainte de începerea probei.

Adresa de desfășurare a probei practice: Primăria Comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr. 68, Sat Ciulnița, Comuna Ciulnița, județul Ialomița – sala de consiliu.

INTERVIUL

Interviul va fi susținut în data de 12 iunie 2018 începând cu ora 10.00 și va dura maxim 30 de minute / candidat. Comisia de concurs va elabora un ghid de interviu pentru fiecare post scos la concurs cu respectarea HG 286/2011.

Interviul va însuma 100 de puncte. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte. Criteriile de notare vor fi stabilite de comisia de concurs și vor fi aduse la cunoștința candidaților înainte de începerea interviului.

Adresa de desfășurare a interviului: Primăria Comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr. 68, Sat Ciulnița, Comuna Ciulnița, județul Ialomița – registratură. – sala de consiliu.

ADMITEREA CANDIDATULUI / CANDIDAȚILOR se va face conform HG 286/2011, art. 30, alin (4) și (5):

„(4) Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

(5) La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.”

Calendarul de desfășurare a concursului

Publicarea anunțului: 16.05.2018

Data și ora limită pentru depunerea dosarului de concurs: 31.05.2018, ora - 10.00

Evaluarea dosarelor și publicarea listei cu candidații selectați pentru concurs: 04 iunie 2018, ora - 15.00

Depunerea contestațiilor după selecția dosarelor: 05 iunie 2018 în intervalul orar 09.00 -15.00 la registratura Primăria Comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr. 68, Sat Ciulnița, Comuna Ciulnița, județul Ialomița

Soluționarea contestațiilor și publicarea rezultatelor: 06.06.2018 ora - 16.00

Data și ora desfășurării concursului: 11 iunie 2018, ora -10.00

*Data și ora desfășurării interviurilor: **12 iunie 2018, începând cu ora - 10.00***

*Desemnarea câștigătorilor: **12.06.2018, ora -15.00***

*Depunerea contestațiilor: **13.06.2018 în intervalul orar 09.00-15.00** la registratura primăriei comunei Ciulnița, str. Matei Basarab, nr. 68, Sat Ciulnița, Comuna Ciulnița, județul Ialomița*

*Soluționarea contestațiilor și publicarea rezultatelor: **14 iunie 2018 ora - 15.00***

Pentru detalii privind concursul, contactați departamentul de resurse umane al Primăriei Comunei Ciulnița la tel: 0243.218.082, intervalul orar 08.00-16.00 în fiecare zi lucrătoare.

Persoane de contact :Boitoș Adriana